

Referent Controlling & Berichtswesen

(m/w/d)



Unter dem Credo „Manchmal entstehen Dinge, die einmalig sind“ betreibt die kleine, feine VILA VITA Hotel-Gruppe insgesamt fünf Hotels in Portugal, Deutschland und Österreich sowie das preisgekrönte Weingut Herdade dos Grous im portugiesischen Alentejo.

Die über 900 Mitarbeiter haben sich dabei der gelebten Gastfreundschaft und dem absoluten Wohlbefinden verschrieben.

Werden Sie Teil unserer »Familie« und verstärken Sie das Team der VILA VITA am Standort Marburg an der Lahn. Wir freuen uns auf Sie!

Diese Aufgaben warten auf Sie

- > Erstellung des Managementreporting für das Management und die Abteilungsleiter der gastronomischen Outlets und der Hotels sowie weitere interne Berichtsempfänger
- > Erstellung und Analyse des monatlichen Berichtswesens sowie ad-hoc Anfragen
- > Monatliche Übernahme und Abstimmung der Daten aus der Finanzbuchhaltung (national und international)
- > Erstellung und Weiterentwicklung der Jahresplanung bzw. des Budgetprozesses der Konzernunternehmen
- > Abweichungsanalyse Plan vs. Ist sowie einer qualifizierten Managementkommentierung
- > Mitwirkung bei der Einrichtung und Weiterentwicklung operativer Investitions-, Planungs- und Berichtssysteme sowie der Controlling-Tools
- > Mitwirkung der zukunftsorientierten Ausrichtung und Steuerung im Hinblick auf Liquidität und Rentabilität
- > Prozessdokumentation und Weiterentwicklung (Automatisierung) der Controlling-Prozesse
- > Businesspartner des Managements und der operativen Einheiten im Rahmen von operativen und strategischen Fragestellung

Das bringen Sie dafür mit

- > Umfassende Controllingkenntnisse sowie Interesse an Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- > Mehrjährige Berufserfahrung in einem Unternehmen aus der Gastronomie- und Hotellerie Branche
- > Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre oder einer vergleichbaren Qualifikation
- > Unternehmerische und wirtschaftliche Denkweise sowie analytische Fähigkeiten
- > Kommunikations- und durchsetzungsstarke Persönlichkeit
- > Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse (Portugiesisch von Vorteil)
- > Sicherer Umgang mit den gängigen Microsoft Office Produkten, IT-Tools und ERP-Systemen (Idealerweise Power BI und Diamant) - USALI-Kennntnis von Vorteil

Das bieten wir Ihnen

- > Mitarbeit in einem stark wachstumsorientierten Unternehmen
- > Sehr gutes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- > Einen hochmodernen Arbeitsplatz mit sehr guter Verkehrsanbindung und flexible Arbeitsbedingungen
- > Attraktive Weiterbildungsangebote und Entwicklungsmöglichkeiten
- > Eine leistungsbezogene und attraktive Vergütung

Sie möchten Teil unseres Erfolgsmodells werden?

Dann freuen wir uns im Bereich Verwaltung auf Ihre Bewerbung.

[Zur Bewerbung](#)